

部门整体绩效目标申报表

填报日期： 2023 年 11 月 7 日

单位： 万元

部门（单位）名称	阳新县城乡居民社会养老保险服务中心						
填报人	周红燕	联系电话	13872137909				
部门职能概述	<p>1、宣传城乡居民社会养老保险政策法规，贯彻执行城乡居民社会养老保险工作方针、政策；</p> <p>2、负责全城乡居民社会养老保险参保登记、保险费核定、个人账户管理、待遇支付、基金管理、保险关系转移接续、统计管理、内控稽核、宣传咨询、举报受理等工作；</p> <p>3、负责全县村主职干部养老保险、村副职干部养老保险的参保登记、保险费收缴、建立和管理个人账户、待遇审核及发放、稽核等工作；</p> <p>4、负责对镇（区）人力资源和社会保障服务中心城乡居民社会养老保险工作的业务指导；</p> <p>5、负责全县被征地农民养老保险的参保登记、保险费收缴、建立和管理个人账户、待遇审核及发放、稽核等工作；</p> <p>6、做好上级交办的其他工作。</p>						
年度工作任务	<p>1. 开展城居保基金巩固提升行动，守护基金安全底线；</p> <p>2. 落实社保扶贫政策确保应缴尽缴应保尽保；</p> <p>3. 推进城乡居民基本养老保险村集体补助试点工作，促进共同富裕。</p>						
长期目标： （截止 2026 年）	<p>1. 城居保经办服务体系更加健全；</p> <p>2. 城乡居民基本养老保险待遇不断提高；</p> <p>3. 群众对城居保服务的满意度、获得感持续增强。</p>						
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据	指标分类	
	运行成本	公用经费控制	公用经费控制率	≤100%	预算支出标准	基本型	
		在职人员控制	在职人员控制率	≤100%	预算支出标准	基本型	
		项目支出成本控制	会议费控制率	会议费控制率	≤100%	预算支出标准	基本型
			“三公经费”变动率	“三公经费”变动率	= 0%	预算支出标准	基本型
		
	管理效率	战略管理	中长期规划相符性	中长期规划相符性	部门规划与部门职能相符	行业标准	基本型
			工作计划健全性	工作计划健全性	明确、具体、可操作	行业标准	基本型
		预算编制	预算编制科学性	预算编制科学性	真实、完整、准确	行业标准	基本型
			预算编制合理性	预算编制合理性	重点项目预算有保障，部门内部项目之间不	预算支出标准	基本型

				重复		
			立项规范性	各项目设立依据充分,按照程序申请设立	预算支出标准	基本型
			预算调整率	=0%	预算支出标准	基本型
		预算执行	预算执行率	=100%	预算支出标准	基本型
			结转结余率	=0%	预算支出标准	基本型
			政府采购执行率	≥100%	预算支出标准	基本型
			非税收入预算完成率	无	无	无
		绩效管理	事前绩效评估完成率	无	无 200 万元以上项目	无 200 万元以上项目
			绩效目标合理性	符合部门制定的中长期规划和年度工作计划	预算支出标准	基本型
			绩效监控开展率	≤100%	预算支出标准	基本型
			绩效评价覆盖率	≤100%	预算支出标准	基本型
			评价结果应用率	≤100%	预算支出标准	基本型
		资产管理	资产管理制度健全性	资产配置、使用、处置等管理制度完善	预算支出标准	基本型
			资产管理规范性	资产保存完整,使用合规	预算支出标准	基本型
		财务管理	财务管理制度健全性	已制定收入支出管理、内控管理等制度,制度合法合规、完整	预算支出标准	基本型
			会计核算规范性	符合国家财经法规和财务管理制度有关规定	预算支出标准	基本型
			资金使用合规性	符合国家财经法规和财务管理制度有关规定,公用经费不存在超标准支出情况	预算支出标准	基本型
	履职效能	核心业务产出 1	印制城居保政策宣传折页及表格数量	35 万份	其他标准	基本型

		核心业务产出 2	建立城居保业务管理系统专用网络	115 家	其他标准	基本型
		核心业务产出 3	城居保各类业务督办指导	181 次	其他标准	基本型
社会效应		经济效益				
		社会效益	城居保服务能力	有所提升	计划标准	基本型
		生态效益			
可持续发展能力	体制机制改革	服务体制改革成效	城居保制度改革平稳推进,参保群众获得感提高。		计划标准	基本型
		行政管理体制改革成效	权责、程序法定;事权责任明确		计划标准	基本型
	人才支撑	业务学习与培训完成率	≥ 95%		计划标准	基本型
		干部队伍体系建设规划情况	制定干部队伍建设规划科学;人才储备规划合理		计划标准	基本型
		高学历、高层次人才储备率	≥ 10%		计划标准	基本型
	科技支撑	信息化建设情况	运用信息化手段提升工作效率及管理效能		计划标准	基本型
					
满意度	服务对象满意度	参保人员对城居保服务满意度	≥ 95%		行业标准	基本型
	联系部门满意度	上级部门对下属单位满意度	≥ 95%		行业标准	基本型
年度目标:	<p>目标 1: 加大宣传力度,提升居民参保意识。为确保 2023 年度征缴目标任务如期完成,我中心着力在政策宣传方面下功夫,不断提升居民参保意识。</p> <p>目标 2: 强化政策落实,稳步推进制度衔接。为稳步推进我县城乡居民养老保险工作持续、健康发展,确保相关政策及时惠及万民,根据上级文件精神,结合县情,精心组织,积极做好前期筹备工作,稳步推进政策衔接与落实。</p> <p>目标 3: 规范待遇发放,加强暂停人员管理。为保障城乡居民切身利益不受侵害,坚持“环节从简、办理从快”原则,实行三级审批制度,规范业务操作程序,限定业务办理时间,着力做好到龄享受待遇人员资格审查审批及暂停发放两年以上核查清理等相关工作。</p> <p>目标 4: 狠抓稽核排查,夯实社保风险防控。今年,为进一步规范城乡居民养老保险业务经办管理工作,防控和堵塞基金管理漏洞,严厉打击贪污、欺诈骗取社保基金违法行为,维护我县社保基金安全运行,紧密结合社保基金管理巩固提升行动,及时查漏补缺,规范权限管控,优化经办流程,积极开展城乡居民养老保险基金管理风险排查工作。</p> <p>目标 5: 配合抓好征缴,助推职能目标落实。城乡居民养老保险是省政府县域经济考核的重要内容之一,做好参(续)保缴费工作是巩固制度全覆盖成果,也是推动城乡居民社会养老保险深入健康发展的重点。</p>					

		<p>目标 6: 推进失地保险,保障补偿对象权益。为推进我县被征地农民养老保险工作,充分发挥被征地农民养老保险联席会议机制作用,严格按照上级主管部门工作要求,加强落实被征地农民养老保险正常补偿机制,进一步明确职责,规范经办程序,严格执行“先保后征”工作流程,切实保障被征地农民的合法权益,维护社会和谐稳定。</p> <p>目标 7: 申创省级试点,助力提升养老待遇。扎实推进村级集体补助试点工作,全面摸底,主动服务,成功将白杨村申报为城乡居民基本养老保险集体补助省级试点村。</p>											
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据	指标分类					
				近两年指标值		预期当年实现值							
	前年	上年											
	运行成本	公用经费控制	公用经费控制率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型					
				在职人员控制	在职人员控制率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型			
						项目支出成本控制	会议费控制率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型	
								“三公经费”变动率	≤0%	≤0%	≤0%	预算支出标准	基本型
												
	管理效率	战略管理	中长期规划相符性	部门规划与部门职能相符	部门规划与部门职能相符	部门规划与部门职能相符	行业标准	基本型					
				工作计划健全性	明确、具体、可操作	明确、具体、可操作	明确、具体、可操作	行业标准	基本型				
预算编制		预算编制科学性	真实、完整、	真实、完整、	真实、完整、准确	行业标准	基本						

				准确	准确		标准	型
			预算编制合理性	重点项目预算有保障，部门内部项目之间不重复	重点项目预算有保障，部门内部项目之间不重复	重点项目预算有保障，部门内部项目之间不重复	预算支出标准	基本型
			立项规范性	各项目设立依据充分，按照程序申请设立	各项目设立依据充分，按照程序申请设立	各项目设立依据充分，按照程序申请设立	预算支出标准	基本型
			预算调整率	=0%	=0%	=0%	预算支出标准	基本型
		预算执行	预算执行率	=100%	=100%	=100%	预算支出标准	基本型
			结转结余率	=0%	=0%	=0%	预算支出标准	基本型
			政府采购执行率	≥100%	≥100%	≥100%	预算支出标准	基本型
			非税收入预算完成率	无	无	无	预算支出标准	基本型
		绩效管理	事前绩效评估完成率	无	无	无	无200万	无200万

							元以上项目	元以上项目
			绩效目标合理性	符合部门制定的中长期规划和年度工作计划	符合部门制定的中长期规划和年度工作计划	符合部门制定的中长期规划和年度工作计划	预算支出标准	基本型
			绩效监控开展率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型
			绩效评价覆盖率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型
			评价结果应用率	≤100%	≤100%	≤100%	预算支出标准	基本型
		资产管理	资产管理制度健全性	资产配置、使用、处置等管理制度完善	资产配置、使用、处置等管理制度完善	资产配置、使用、处置等管理制度完善	预算支出标准	基本型
			资产管理规范性	资产保存完整，使用合规	资产保存完整，使用合规	资产保存完整，使用合规	预算支出标准	基本型
		财务管理	财务管理制度健全性	已制定收入支出管理、内控管理等制度，制度合法	已制定收入支出管理、内控管理等制度，制度合法	已制定收入支出管理、内控管理等制度，制度合法、完整	预算支出标准	基本型

				合规、完整	合规、完整			
			会计核算规范性	符合国家财经法规和财务管理有关规定	符合国家财经法规和财务管理有关规定	符合国家财经法规和财务管理有关规定	预算支出标准	基本型
			资金使用合规性	符合国家财经法规和财务管理有关规定，公用经费不存在超标准支出情况	符合国家财经法规和财务管理有关规定，公用经费不存在超标准支出情况	符合国家财经法规和财务管理有关规定，公用经费不存在超标准支出情况	预算支出标准	基本型
履职效能	核心业务产出 1	印制城居保政策宣传折页及表格数量	7 万份	7 万份	7 万份	其他标准	基本型	
	核心业务产出 2	建立城居保业务管理系统专用网络	23 家	23 家	23 家	其他标准	基本型	
	核心业务产出 3	城居保各类业务督办指导	26 次	26 次	26 次	其他标准	基本型	
社会效应	经济效益	推动全民参保、全县城居保事业高质量发展	参保覆盖面明显提升	参保覆盖面明显提升	参保覆盖面明显提升	计划标准	基本型	
	社会效益	群众参保、待遇享受的方便程度。	便捷、高效	便捷、高效	便捷、高效	计划标准	基本型	
	生态效益						
可持续发展能力	体制机制改革	服务体制改革成效	城居保制度改革平稳推进，参保群众获得感提高。	城居保制度改革平稳推进，参保群众获得感提高。	城居保制度改革平稳推进，参保群众获得感提高。	计划标准	基本型	

			行政管理体制改革成效	权责、程序法定；事权责任明确	权责、程序法定；事权责任明确	权责、程序法定；事权责任明确	计划标准	基本型
		人才支撑	业务学习与培训完成率	≥ 95%	≥ 95%	≥ 95%	计划标准	基本型
			干部队伍体系建设规划情况	制定干部队伍建设规划科学	制定干部队伍建设规划科学	制定干部队伍建设规划科学	计划标准	基本型
			高学历、高层次人才储备率	≥ 10%	≥ 10%	≥ 10%	计划标准	基本型
			科技支撑	信息化建设情况	运用信息化手段提升工作效率及管理效能	运用信息化手段提升工作效率及管理效能	运用信息化手段提升工作效率及管理效能	计划标准
							
	满意度	服务对象满意度	人民群众对城居保服务满意度	≥ 95%	≥ 95%	≥ 95%	行业标准	基本型
		联系部门满意度	联系部门对城居保配合满意度	≥ 95%	≥ 95%	≥ 95%	行业标准	基本型